

# 福建省民族与宗教事务厅办公室

## 政府采购询价函

各报价单位：

我单位以询价采购方式进行下列物品的政府采购。请你单位就以下采购项目内容进行书面报价：

### 一、采购询价表

项目	服务内容	规格参数	年限	备注
福建省民族与宗教事务厅计算机维护服务	1. 计算机硬件设备维护（主机、显示器、隔离卡等）。 2. 计算机软件维护（操作系统，办公软件、常用应用软件等）。 3. 计算机外设故障维护（扫描仪、刻录机等）。 4. 网络设备维护（路由器、交换机、网络线路等）。 5. 数据备份（光盘或硬盘备份）。	台式计算机 24 台、国产电脑 80 台，笔记本 18 台、服务器 2 台以 及相关硬件设备。 接到故障计 算机服务请求 2 小 时内响应维护。	3 年	2025.1.1 - 2027.12.31

### 二、相关要求

1、有意向的单位，请按本次询价采购的要求向我单位提交报价单及相关服务承诺等资料，提供近五年来政府部门服务案例。

2、采购单位按照满足服务质量且报价合理的原则，最终由厅采购小组会上研究确定成交供应商。

3、报价文件内容

(1) 报价文件 (须加盖公章);

(2) 公司营业执照或副本复印件 (须加盖公章);。

4、报价文件请于 2024 年 11 月 13 日 17 点前以快件投递或直接送达方式送达 (拒绝接受超时送达的报价单)。

5、合同签订: 成交单位接到成交通知书后三日内, 到采购单位签订采购合同。询价单、成交单位报价单和其他更优承诺等为签订合同的依据, 按承诺时间供货, 如有违约行为, 供应商将承担法律责任。

6、具体违约条款及其它未尽事宜, 将在双方签订合同时约定。

福建省民族与宗教事务厅办公室

2024 年 11 月 6 日

# 报 价 单

福建省民族与宗教事务厅办公室：

我方已认真阅读了贵单位发布的“福建省民族与宗教事务厅计算机维护服务”采购询价函，根据贵方提出的各项询价要求，现参与报价。详见附件。

报价单位：（盖章）

联系人：

联系电话：

时间： 年 月 日